

Vanlige salgs- og leveringsbetingelser for DataTrykk AS

1. Tilbud og avtale

1.1 Tilbudet er bindende i 2 måneder, regnet fra tilbudets dato. Bindende avtaler anses inngått ved bestilling og påfølgende ordrebekreftelse. Ethvert tilbud er gitt med forbehold om endringer i arbeids- og materialpriser utenfor vår kontroll, og reguleres i overenstemmelse med forandringer i disse.

2. Pris og prisforutsetninger

2.1 Prisen oppgis alltid eks. merverdiavgift. Ved fakturering oppgis merverdiavgiften separat. Er sluttproduktet berettiget til fritak for merverdiavgift, må bestilleren dokumentere dette overfor leverandøren ved bestilling.

2.2 I prisen inngår ikke:

- Merarbeid eller meromkostninger som påløper hvis det, etter avtalens inngåelse, viser seg at grunnlagsmateriellet er ufullstendig eller mangelfullt.
- Meromkostninger som følge av bestillers ønske om endringer eller tillegg etter avtalens inngåelse.
- Meromkostninger som følge av forsinkelse, maskin-ventetid eller andre forhold som må tilskrives bestilleren.

3. Leveringen

3.1 Leveringen anses skjedd når varen er kommet frem til leveringsadressen, eller til DataTrykks lager der dette er avtalt.

3.2 Leverandøren har rett til levering når arbeidet er ferdig selv om det er tidligere enn det avtalte leveringstidspunktet.

3.3 Leverandøren skal snarest mulig underrette bestilleren om forhold som utsetter avtalt leveringstid.

Er leveringstiden vesentlig oversittet, kan bestilleren heve kjøpet. Leveringstiden fastsettes endelig i ordrebekreftelsen.

3.4 Leverandøren er ikke ansvarlig for forsinket levering dersom forsinkelsen skyldes ufullstendig arbeidsgrunnlag eller endringer i oppdraget etter at arbeidet ble igangsatt. Forsinkelse i tilbake-sending av korrektur vil også påvirke leveringstiden.

3.5 Leverandøren er ikke i noe tilfelle erstatningsansvarlig for bestillerens driftstap, følgeskader, tapt fortjeneste eller annet direkte eller indirekte tap, eller tap bestilleren har overfor tredjemann.

4. Avvikende opplag

4.1 Leverandøren er forpliktet til å levere opplag innenfor gitte rammer. Ved opplag t.o.m. 20.000 eks/sett, kan vi overlevere/underlevere inntil 15%. T.o.m. 100.000 eks/sett 10%, over 100.000 eks/sett inntil 5%.

4.2 Dersom bestilleren må ha et bestemt minimumsopplag, må dette presiseres skriftlig ved bestillingen.

5. Betalingen

5.1 Betaling skal skje innen frist oppgitt på faktura.

5.2 Ved oppgjør etter forfall beregnes morarente etter gjeldende sats.

5.3 Til sikkerhet for riktig betaling har leverandøren tilbakeholdsrett i all bestillers eiendom som er i leverandørens besittelse, og har rett til å realisere dette til dekning av sitt krav. Før realisasjon, skal bestilleren underrettes.

6. Mangler

6.1 Leverandøren har ikke ansvar for feil og mangler som bestilleren ikke har rettet i korrektur eller prøvetrykk.

6.2 Ved fargetrykk tas forbehold om mindre avvik i fargene.

6.3 Vedrørende papirets kvalitet, vekt, farge og toleranser gjelder de samme bestemmelsene som er fastsatt i salgsbetingelsene for NHO Grafisk.

6.4 Dersom papiret er farget ved hjelp av Tinting, vil fargene kunne variere sterkt. Tintfarger er kun ment for å skille arkene fra hverandre.

6.5 Brudd i fortløpende nummerserie kan forekomme. Vi plikter da å opplyse om manglende nummer på følgeseddel, faktura eller utenpå emballasjen.

6.6 Hvis ikke annet er avtalt ansees ordren for riktig levert når den er i henhold til NS 1118. Skal blanketten brukes i skriver med fast hullavstand, er bestilleren pliktig til uoppfordret å oppgi den nøyaktige horisontale senteravstanden mellom fremføringshullene. Det samme gjelder for andre viktige opplysninger, som f.eks om produktet skal brukes i banelaser, etterbehandlings-utstyr eller liknende.

6.7 Av hensyn til blankettens funksjon forutsettes det at blankettene lagres og behandles i lokaler med normal romtemperatur 20°C og relativ fuktighet 50% ± 5%. I motsatt fall garanterer ikke trykkeriet blankettens funksjonsriktighet.

6.8 Er leveringen mangelfull, må bestilleren reklamere straks, og senest innen 3 måneder. Dersom bestilleren reklamerer for sent, mister han muligheten til å gjøre mangelen gjeldende. Leverandøren er forpliktet til og har rett til å avhjelpe en mangel såfremt dette kan skje innen rimelig tid og ikke medfører store ekstrautgifter.

6.9 Dersom det rettidig reklameres over en mangel som ikke er mer graverende enn at det leverte likevel kan benyttes til sitt formål, kan bestilleren kreve reduksjon i prisen. Dersom det leverte ikke kan nyttes til sitt formål, og avhjelp etter pkt. 6.8 ikke lar seg gjøre, kan bestilleren heve kjøpet. Leverandøren er ikke erstatningspliktig for bestillerens driftstap, følgeskade, tapt fortjeneste eller annet direkte eller indirekte tap eller tap bestilleren har overfor tredjemann.

6.10 Leverandøren er ikke under noen omstendighet ansvarlig for et større beløp enn fakturaens pålydende.

7. Ansvarsbegrensning

7.1 Såfremt levering hindres p.g.a driftsforstyrrelser, streik, lockout eller force majeure i egen eller underleverandørs bedrift, er leverandøren ikke forpliktet til å opprettholde kontraktsfestet leveringstid eller til å betale erstatning for forsinket eller uteblitt levering.

7.2 Det påligger bestilleren å sørge for at det foreligger lovlig hjemmel for reproduksjon, trykking og utgivelse av alle elementer i trykksaken som kommer fra bestilleren. Leverandøren kommer ikke i noen form for ansvar dersom bestilleren ikke har innhentet slikt samtykke. For elementer levert av leverandøren pålegges ansvaret ham.

8. Eiendomsrett

8.1 Originalmateriellet oppbevares av leverandøren dersom ikke annet er avtalt.

8.2 Forslag, skisser, tegninger, styringsprogrammer, montasjer, reproduksjons- og trykkmedier som er utarbeidet av leverandøren, er leverandørens eiendom og kan ikke kreves utlevert av bestilleren.

8.3 Materiell mottatt fra bestilleren, som er viderebearbeidet av leverandøren, blir leverandørens eiendom. Dette gjelder også for bearbeidet materiell som finnes i digitalt format.

9. Forskjellige bestemmelser

9.1 Leverandøren har på eget ansvar rett til å la oppdrag helt eller delvis utføres hos underleverandører.

9.2 Uoverenstemmelser eller konflikter mellom partene om gjennomføring av denne avtale bør løses ved forhandlinger. Dersom det ikke oppnås enighet på tvister omhandlet i pkt. 3, 4 og 6, kan saken forelegges Grafiske Bedrifiers konkurranse- og tvisteutvalg for veiledende uttalelse.